

千葉県高等学校体育連盟剣道専門部

大会申し込み マニュアル

— R8新人戦Ver.

合同チーム編

部員が3名未満の学校

FLOW
流れ

申し込みの流れ

上から順にお進めください。番号は、システムの大会ページに表示される「STEP」の番号と同じです。

本書は合同チーム編(部員3名未満の学校)です。申し込みは自校の分のみ行い、合同チームの組み合わせは抽選会議で決定します。

令和8年度 千葉県高等学校新人剣道大会

期日	男子団体 11月26日(木)	申込	10月12日(月) ~
	女子団体 11月27日(金)		10月30日(金) 17:00
会場	重兵衛スポーツフィールド中台	オーダー	男子 11月25日(水) 17:00
			女子 11月26日(木) 17:00

はじめに 最初に1回のみ

準備1

ログイン

初回は生年月日8桁でログインし、ご自身のパスワードに変更します

p.6

準備2

個人データ・学校データの確認

校長氏名が未登録の場合、申込書を出力できません

p.7

申し込み 10月12日(月) ~

締切 10月30日(金) 17:00

STEP 1

大会役員調査の回答

開催日ごとに、大会運営へのご協力の可否を回答します

10月23日(金)17:00まで

p.8

STEP 2

出場種目の登録

男子団体・女子団体のうち、出場する種目を選びます

p.9

STEP 3

監督・選手の登録

自校の選手のみを登録します(1~2名の場合は合同チームとして扱われます)

p.10

STEP 4

参加申込書の出力・押印

申込書(PDF)を印刷し、校長印と監督印を押印します

p.12

STEP 5

押印済み申込書の登録

スマートフォンで撮影し、そのまま登録することをおすすめします

申込完了

p.13

抽選会議 11月4日(水)

抽選

合同チームの決定・監督の選出

責任抽選により組み合わせが決定します。構成校の顧問間で監督を1名選出します

監督 11月13日(金)17:00まで

p.16

申込締切後 締切は種目ごと

締切 男子 11月25日(水) 17:00 / 女子 11月26日(木) 17:00

STEP 6

変更の届出

監督変更がある場合に提出します(合同チームは監督変更届のみ)

該当する場合のみ

p.17

STEP 7

オーダー(出場順)の登録

構成校で1つのオーダーを共有して登録します

p.19

INDEX
目次

目次

ご不明な点は、巻末の「よくある質問」もあわせてご覧ください。

はじめに

—	申し込みの流れ	02
—	画面の見方 ホーム・大会ページ	04
準備 1	ログイン 初回のパスワード変更	06
準備 2	個人データ・学校データの確認	07

申し込み(締切 10月30日(金)17:00)

STEP 1	大会役員調査の回答 10月23日(金)17:00まで	08
STEP 2	出場種目の登録	09
STEP 3	監督・選手の登録	10
STEP 4	参加申込書の出力・押印	12
STEP 5	押印済み申込書の登録 スマートフォン(推奨)・パソコン	13
—	申し込み完了の確認・内容の修正	15

申込締切後(締切 男子 11月25日(水)17:00／女子 11月26日(木)17:00)

抽選	合同チームの決定後 11月4日(水) 抽選会議	16
STEP 6	変更の届出 監督変更届	17
STEP 7	オーダー(出場順)の登録	19

資料

FAQ	よくある質問	20
—	お問い合わせ	22

本書の見方

1

水色の番号 操作する箇所です。番号の順にお進めください



赤 締切と、特にご注意いただきたい事項です



ページ右上の帯 そのページが、どのSTEPに当たるかを示します

この画面は

ページ下の案内 その画面の開き方を示します

GUIDE
画面

画面の見方 ホーム

主に使用する画面は「ホーム」と「大会ページ」の2つです。ログインすると、最初にホームが表示されます。



1 メニュー

どの画面からでも、ここからホームに戻ることができます

2 締切・登録の状況

申込締切までの日数、登録した選手の人数、進み具合を表示します

3 お知らせ

専門部からの連絡です。「重要」と表示されたものは必ずご確認ください

4 個人データ・学校データ

最初に1回ご確認ください → [p.7](#)

5 公式大会の 開く

大会ページが開きます。申し込みの操作は、すべてここから行います

操作に迷われた場合

ホームの「公式大会」で **開く** を押し、大会ページの青く表示されたSTEPを上から順にお進めください。どの画面からでも、画面上部のメニューの「ホーム」で戻ることができます。

GUIDE
画面

画面の見方 大会ページ

申し込みは、大会ページのSTEPを上から順に進めていただきます。進み具合も、この画面でご確認いただけます。

KIS one/

ホーム個人データ学校データ公式大会お知らせ

1

かえて台田中誠

ログアウト

千葉県高等学校体育連盟剣道専門部 2026年度

令和8年度千葉県高等学校新人剣道大会

所属地区 第8地区 所属校 千葉県立かえて台高等学校

新人戦

申込締切まで
18日
10/30(金) 17:00

新人戦
申込の進み具合
0/4項目
あと4項目

新人戦
出場する種目
0種目
まだ選ばれていません

新人戦

ホーム

新人戦

ホームに戻る

2

STEP 1 大会役員調査

10/23(金) 17:00 まで

申込とは別の提出です。所属校の先生であれば、どなたでもご入力いただけます。

大会役員の可否の回答

大会の運営をお手伝いいただける先生について、開催日ごとに可・不可をご登録ください。

未入力

入力する

3

STEP 2 出場種目の登録

未登録

出場する種目をオンにしてください。オンにした種目だけ、監督・選手の登録と申込書の出力ができます。合同チームでの出場も同じ操作です。

男子団体

出場しない

女子団体

出場しない

STEP 3 監督・選手の登録

種目を選ぶと登録できます

オンにした種目ごとに、出場する監督と選手をご登録ください。

1 締切・申込の進み具合

「4/4項目 申込完了です」と表示されれば、申し込みは完了です

2 STEP 1 から順に進めます

各STEPの右側のボタンを押すと、その画面が開きます

3 STEPの色で状態を表示します

色の意味は下表のとおりです

STEPの色の意味

緑

完了したSTEP

青

現在、進めることができるSTEP

灰色

まだ進めることができないSTEP(前のSTEPの完了後、または申込締切後に使用するもの)

準備

1

ログイン

初回のみ、生年月日8桁でログインし、ご自身のパスワードに変更していただきます。

ログイン画面

LOGIN

ログイン

千葉県高等学校体育連盟剣道専門部

メールアドレス

1 sato.kenichi@example.com

名簿に登録されているメールアドレスを入力してください。

パスワード

2

初めてお使いのときは、生年月日8桁（例：1980年5月13日なら19800513）です。

3 ログイン

1 メールアドレスを入力します

名簿に登録されているメールアドレスです

2 パスワードを入力します

初回は生年月日8桁です
(例)1980年5月13日の場合 19800513

3 ログイン を押します

初回のみ：パスワードの変更

PASSWORD

パスワードの変更

佐藤健一 (sato.kenichi@example.com)

初めてのログインです。安全のため、ご自分のパスワードに変更してください。

変更が終わるまで、ほかの画面は開けません。

新しいパスワード

1

新しいパスワード（確認のためもう一度）

2

✓ 8文字以上
✓ 生年月日と同じものは使えません
✓ 2つの欄が同じ

3 変更する

1 新しいパスワードを入力します

8文字以上とし、生年月日と同じものは使用できません

2 確認のため、同じものを再度入力します

下の3項目すべてに✓が表示されれば入力完了です

3 変更する を押します

ホームが表示されます。次回からは新しいパスワードでログインします

パスワードを忘れた場合は、[p.20](#) をご覧ください。

準備
2

個人データ・学校データの確認

申込書には学校名と校長氏名が印字されます。校長氏名等が未登録の場合、申込書を出力できません。

個人データ（ご自身の情報）

千葉県高等学校体育連盟剣道専門部 2026年度
佐藤 健一
所属地区 第5地区 所属校 千葉県立しおかぜ高等学校

◎ 必須項目の入力
8 / 11項目
あと 3 項目

☐ 2026年度の確認
● 未完了
内容をご確認ください

個人データ ホーム > 個人データ

← ホームに戻る

2026年度の確認がまだです
下の内容に間違いがなければ「内容を確認しました」を押してください。直すところがあれば、直して「保存する」を押せば
でも確認したことになります。

1 内容を確認しました

1 内容に誤りがなければ「内容を確認しました」を押します

年度ごとに1回確認します。修正がある場合は、修正のうえ「保存する」を押しても確認済みとなります

学校データ（所属校の情報）

入力する項目
✓ 申込書の情報 2/2
✓ 学校の連絡先 3/3
状態：未保存
保存する

1 申込書に印字する情報 入力済み
学校名 千葉県立しおかぜ高等学校（第5地区）
剣道専門部学校番号 0571
表示 *
校長氏名 * 2 山口 達也
申込み合わせ表・開示などに表示する学校名です。最大9文字まで。原則変更しないでください。
申込書の「校長」の欄に印字します。姓と名の間は空けずに印字します。

2 学校の連絡先 入力済み
学校の電話番号 * 3 043 - 000 1234
事務局からの連絡用です。申込書には印字しません。
郵便番号 * 4 260 - 0000
学校の所在地 * 5 千葉県美浜区しおかぜ1-2-3
郵便番号より後ろを入力してください。

2 校長氏名(姓・名)
申込書の「校長」欄に印字されます

3 学校の電話番号
事務局からの連絡に使用します

4 郵便番号

5 学校の所在地
郵便番号以降を入力します

6 保存するを押します

学校データは、同じ学校の教員で共有されます

いずれかの教員が入力すれば、他の教員の画面にも同じ内容が表示されます。「表示名」(組み合わせ表等に表示される学校名)は、原則として変更しないでください。

STEP

1

大会役員調査の回答

大会運営へのご協力の可否を、開催日ごとに「可・不可」で回答します。申し込みとは別の提出です。

締切

10月23日（金）17:00

入力する項目

1 この調査について

2 調査の回答

状態：入力中

一時保存

提出する

1 この調査について

令和8年度千葉県高等学校新人剣道大会の大会役員について、お伺いします。
所属校の先生が全員並んでいます。開催日ごとに可・不可をお選びください。
すべての欄が埋まると提出できます。

2 調査の回答

先生	11/26(木) 男子団体	11/27(金) 女子団体
佐藤健一	1 可 不可	可 不可
高橋美穂	可 不可	可 不可
入力済み 2 / 2 人		

1 教員ごと・開催日ごとに「可」または「不可」を選択します

所属校の教員が全員表示されます。1名の教員がまとめて全員分を入力していただいても差し支えありません

2 入力を中断する場合は「一時保存」を押します

3 すべて入力したら「提出する」を押します

提出後も、締切までは修正できます

4 「状態：提出済み」と表示されれば完了です

大会ページの STEP1 が緑色になります

提出しました。締切までは何度でも出し直せます。

入力する項目

1 この調査について

2 調査の回答

状態：提出済み

2025年10月23日 16時10分

一時保存

再提出する

1 この調査について

令和8年度千葉県高等学校新人剣道大会の大会役員について、お伺いします。
所属校の先生が全員並んでいます。開催日ごとに可・不可をお選びください。
すべての欄が埋まると提出できます。

2 調査の回答

先生	11/26(木) 男子団体	11/27(金) 女子団体
佐藤健一	可 不可	可 不可

STEP
2

出場種目の登録

出場する種目(男子団体・女子団体)を選択します。選択した種目のみ、選手の登録ができます。

受付開始
10月12日(月)

- 1 ホームの「公式大会」で **開く** を押します
大会ページが開きます

🏆 公式大会

受付中

令和8年度千葉県高等学校新人剣道大会

申込の締切まであと18日(2026年10月30日 17時00分)

1 **開く**

STEP 2 ✓ 出場種目の登録

完了

出場する種目をオンにしてください。オンにした種目だけ、監督・選手の登録と申込書の出力ができます。合同チームでの出場も同じ操作です。



男子団体

出場しない

2



女子団体

出場する

STEP 3 監督・選手の登録

0 / 1 登録済

オンにした種目ごとに、出場する監督と選手をご登録ください。

女子団体 登録選手 0 名

未済 3

入力する

- 2 出場する種目のスイッチを押し、青色(出場する)にします
合同チームで出場する場合も、同様に選択します

- 3 STEP3 の **入力する** に進みます
→ 次ページ

選択を取り消すと、登録した選手が削除されます

スイッチを「出場しない」に戻すと、その種目に登録した選手と監督がすべて削除されます。元に戻すことはできませんので、ご注意ください。

STEP
3

監督・選手の登録 1/2 選手

自校の選手のみを登録します。1～2名でも申し込むことができます。入力した氏名は、そのまま申込書に印字されます。

入力する項目

1 選手

2 外字・特殊文字

3 監督・引率者

状態：未保存

登録 2 名

保存する

申込書を出力する

5

1 選手										
	姓 1	名	生年月日 (西) 2			学 3	段位 4			
1	松本	千尋	2009	年	7	月	7	日	2年	初段
2	井上	柚希	2010	年	3	月	3	日	1年	1級
3				年		月		日		
4				年		月		日		
5				年		月		日		
6				年		月		日		
7				年		月		日		

1 姓・名

姓と名を分けて入力します

2 生年月日(西暦)

(例)2010年5月14日

3 学年

4 段位

一覧から選択します

5 保存する を押します

保存せずに画面を閉じると、入力内容は失われます

選手が3名未満の場合の表示

選手が3名未満（2名）のため、合同チームとして扱われます。

合同チームの組み合わせは、抽選会議で責任抽選によって決定されます。決定後改めて通知いたします。大会参加申し込みはこのまま継続してください。

この表示が出ても、そのまま申し込みをお進めください。合同チームの組み合わせは、11月4日(水)の抽選会議において責任抽選により決定し、大会ページでお知らせします。

申込書に印字できない文字(外字)

「つちよし」(上部が「土」の「吉」)など、ごく一部の文字は申込書に印字できません。入力するとその場で赤く表示されますので、通常の文字(この例では「吉」)で登録してください。→ [p.20](#)

STEP

3

監督・選手の登録 2/2 監督・引率者

同じ画面の下部で、監督(必須・1名)と引率者(該当者がいる場合・3名まで)を選択します。

3 監督・引率者

所属校の顧問から選ぶか、氏名を直接入力してください。

監督 *	1	田中誠
引率者 1		(選んでください)
引率者 2		(選んでください)
引率者 3		(選んでください)

1 監督を選択します

所属校の顧問が一覧に表示されます。一覧にない方は「名簿にない方(氏名を入力する)」を選択し、氏名を入力します

保存の確認

4 した。この後、申込書を出力して校長印をいただき、写真をPDFで登録してください。

選手が3名未満(2名)のため、合同チームとして扱われます。

合同チームの組み合わせは、抽選会議で責任抽選によって決定されます。決定後改めて通知いたします。大会参加申し込みはこのまま継続してください。

入力する項目

- 1 選手
- 2 外字・特殊文字
- 3 監督・引率者

状態：登録済み

2026年10月13日 16時10分
登録 2 名

保存する

申込書を出力する

1 選手

	姓	名	生年月日 (西暦)	学年	段位
1	松本	千尋	2009 年 7 月 7 日	2年	初段
2	井上	柚希	2010 年 3 月 3 日	1年	1級
3			年 月 日		
4			年 月 日		
5			年 月 日		

3 保存するを押します

左側の「状態」が「登録済み」に変わります

4 「保存しました」と表示されれば完了です

続いて申込書を出力します → p.12

監督について(大会要項)

監督は、校長が認める指導者として。外部指導者の場合は、傷害・賠償責任保険(スポーツ安全保険等)に必ず加入し、それを証明する書類を事前に提出することが条件となります。

STEP
4

参加申込書の出力・押印

登録した内容で参加申込書(PDF)を出力します。印刷のうえ、校長印と監督印を押印してください。

1 大会ページ STEP4 の **出力する** を押します

「合同チーム」と表示されていても、そのままお進みください

この画面の内容

- 1 これからの流れ
- 2 出力の前の確認
- 3 ダウンロード

1 これからの流れ

1. 申込書 (PDF) を出力して印刷します
2. 校長印を押印します (剣道用具の確認欄は監督の押印です)
3. 次のステップで押印した申込書を写真かPDFで登録すると、申し込み完了となります

2 出力の前の確認

- ✓ 校長氏名：森和彦
 - ✓ 登録選手：2 名
 - ✓ 監督：田中誠
- ！ 選手が3名未満のため、合同チームとして扱われます (組み合わせは抽選会議で決まり、改めて通知されます。このまま申込を進めてください)

3 申込書のダウンロード

- 2 ☒ 日付を入れて印刷する 2026/10/13
- 3 ☐ 日付は手書きにする 「令和 年 月 日」と空けて印刷します

↓ 女子団体ダウンロード

4

何度でも出し直せます。

2 日付を入れて印刷する場合

申込書に記載する日付を選択します

3 日付を手書きする場合

「令和 年 月 日」の欄を空けて印刷します

4 **〇〇ダウンロード** を押します

PDFが保存されますので、印刷してください

5 校長印・監督印を押印します

監督印は「剣道用具の確認」欄です(次ページの撮影例をご参照ください)

STEP
5

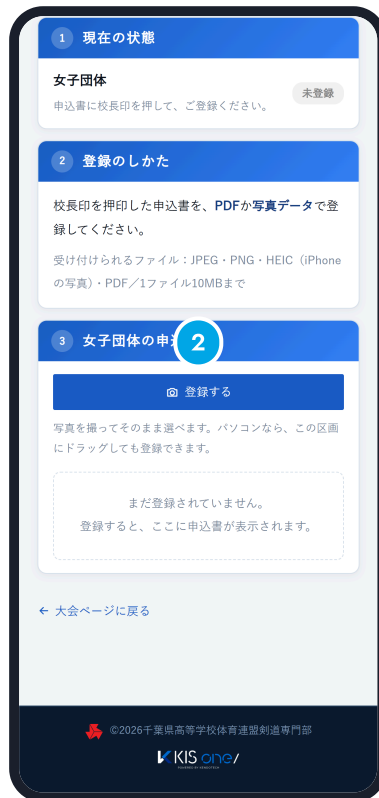
押印済み申込書の登録 1/2 スマートフォン

押印した申込書を、写真またはPDFで登録します。登録をもって申し込み完了となります。

申込締切
10月30日（金）17:00

おすすめ

スマートフォンでの登録をおすすめします。押印した申込書をその場で撮影し、そのまま登録できます。画面の構成はパソコンと同じです(パソコンから登録する場合は p.14)。



1 スマートフォンでログインします
ホームの「公式大会」で[開く]を押し、STEP5 の[登録する]を押します

2 「登録する」を押します
「写真を撮る」を選び、申込書を撮影します(撮影済みの写真は「写真ライブラリ」から選びます)

3 申込書が表示されれば完了です
大会ページの STEP5 が「申込完了」となります

撮影の際のお願い

- 申込書の全体が写るように撮影してください
- 真上から、傾かないように撮影してください
- 影が入らない、明るい場所で撮影してください
- 撮影後、文字と印影が読み取れることをご確認ください
- 校長印(角印)と監督印の両方が押されていることをご確認ください



撮影例 校長印(角印)は「校長」欄の「印」、監督印は「剣道用具の確認」欄の「印」に押印します。

STEP
5

押印済み申込書の登録 2/2 パソコン

押印した申込書をスキャナーで読み取ったPDF、またはデジタルカメラ等で撮影した写真を、パソコンから登録する場合の手順です。

申込締切

10月30日（金）17:00

3 女子団体の申込書

📁 登録する

写真を撮ってそのまま選べます。パソコンなら、この区画にドラッグしても登録できます。

まだ登録されていません。

登録すると、ここに申込書が表示されます。

1

登録する を押し、ファイルを選択します

写真(iPhone の写真を含む)またはPDFを登録できます。この枠にファイルを引き入れても登録できます

3 女子団体の申込書

📁 登録し直す

写真を撮ってそのまま選べます。パソコンなら、この区画にドラッグしても登録できます。

2

2

申込書が表示されれば登録完了です

誤ったファイルを登録した場合は、[削除]のうえ登録し直してください

千葉県高等学校体育連盟剣道専門部 2026年度

令和8年度千葉県高等学校新人剣道大会

所属地区 第8地区 所属校 千葉県立かえで台高等学校

📅 新人戦

申込締切まで

18日

10/30(金) 17:00

📁 新人戦

登録済みの種目

1 / 1種目

すべて登録済み

📌 新人戦 申込の状態

完了

事務局で確認します

📁 押印した申込書の登録

ホーム > 新人戦 > 押印した申込書の登録

3

← 大会ページに戻る

この大会の申込は完了しました。事務局で内容を確認します。あらためて手続きが必要な場合は、ご連絡いたします。
なお、このあと選手や監督を直すと「完了」が取り消され、申込書の出し直しが必要になります。

3

「申込の状態:完了」と表示されれば、その種目の申し込みは完了です

CHECK
確認

申し込み完了の確認・内容の修正

大会ページの「申込の進み具合」に「4/4項目 申込完了です」と表示されれば、申し込みは完了です。

KIS one/ ホーム 個人データ 学校データ 公式大会 お知らせ かねて台 田中誠 ログアウト

千葉県高等学校体育連盟剣道専門部 2026年度
令和8年度千葉県高等学校新人剣道大会
所属地区 第8地区 所属校 千葉県立かえて台高等学校

新人戦 申込締切まで 18日 10/30(金) 17:00
新人戦 申込の進み具合 4/4項目 申込完了です
新人戦 出場する種目 1種目 女子

新人戦 ホーム > 新人戦

/ 申込締切前に、選手・監督を修正する場合

STEP3

選手・監督を修正し、[保存する]を押します

自動で取り消し

「完了」と「申込書出力済み」が取り消されます

STEP4

申込書を出し直し、押印し直します

STEP5

以前の申込書を削除し、新しい申込書を登録します

内容に変更がない場合(保存を押しただけの場合)は、「完了」は取り消されません。

/ 申込締切後に、選手・監督に変更が生じた場合

申込画面では修正できません。STEP6「変更の届出」により届を提出してください。→ [p.17](#)

/ 同じ学校に顧問が複数いる場合

申し込みのデータは学校で1つです。いずれの顧問が入力しても、同じ内容が表示されます。
複数の顧問が同時に同じ画面を修正しないようご注意ください(後から保存した内容が反映されます)。

/ 11月4日(水)の抽選会議の後

合同チームの組み合わせが決定すると、大会ページでお知らせします。→ [p.16](#)

抽選

11/4

合同チームの決定後

11月4日(水)の抽選会議において、責任抽選により合同チームの組み合わせが決定します。決定後、大会ページの上部に表示されます。

監督の選出 締切

11月13日(金) 17:00

申込の締切(2026年10月30日 17時00分)を過ぎています。内容を見ることはできますが、変更はできません。変更が必要な場合は事務局までご連絡ください。

女子団体は、合同チームに決まりました。チーム名は「合同A」です。

監督：まだ決まっていません。構成校の先生で話し合っ、どちらかの学校の監督をお選びください。

オーダーの登録と監督の選択は、[オーダー\(出場順\)の画面](#)から行えます。

3

1 チーム名を確認します

(例)「女子団体は、合同チームに決まりました。チーム名は『合同A』です」

2 監督を1名選出します(11月13日(金)17:00まで)

構成校の顧問間で協議のうえ、いずれかの学校の監督を選出してください

3 「オーダー(出場順)の画面」を開きます

大会ページの STEP7 から開くことができます

オーダー画面での監督の登録

合同チームの監督

構成校の先生で話し合っ、どちらかの学校の監督をお選びください。選んだ内容は構成校の先生みなさまに見えます。

4

(選んでください)



この監督で決定

5

4 監督を選択します

構成校がそれぞれ申し込みで登録した監督の中から選択できます

5 この監督で決定 を押します

構成校の顧問全員に同じ内容が表示されます。後から変更することもできます

合同チームについて(大会要項)

部員不足に伴う合同チームは、大会への参加は認められますが、全国高等学校剣道選抜大会への出場権を獲得することはできません。

STEP

6

変更の届出 該当する場合のみ

申込締切後に、選手または監督の変更が生じた場合のみ提出します。
変更がない場合、このSTEPは不要です。

■ 締切

男子 11月25日（水） 17:00

女子 11月26日（木） 17:00

■ 合同チームが提出できる届は「監督変更届」のみです

合同チームは、選手変更届・選手追加届を使用できません。監督の変更が生じた場合のみ、監督変更届を提出してください。

届の種類

監督変更届	監督を、別の教職員に変更します	オーダーはそのまま	p.18
選手変更届	合同チームは使用できません		
選手追加届	合同チームは使用できません		

届を開く

STEP 6 変更の届出 必要なときだけ

大会の直前に、選手や監督を変える必要が出たときに提出します。届の種類と種目ごとに、下のボタンからお進みください。

女子団体

未提出

選手変更届
未提出

選手追加届
未提出

監督変更届
未提出

1 大会ページ STEP6 の[監督変更届]を押します

種目(男子団体・女子団体)ごとに分かれています。
申込締切後に表示されます

どの届も、同じ順番で提出します

入力・登録

1

届の内容を入力し、[登録する]を押します

出力

2

[PDFを出力する]を押し、届を印刷します

押印

3

校長印を押印します

押印済みの届の登録

4

写真またはPDFで登録します。登録をもって提出完了です

出力・押印・登録の操作は、参加申込書(STEP4・STEP5)と同じです。スマートフォンからも登録できます。

■ 申込締切前の変更・大会当日の減員について

申込締切(10月30日(金)17:00)前の変更は、届ではなく STEP3 を修正し、申込書を出力し直してください。→ p.15
大会当日に出場人数が減少する場合は、当日の受付時に口頭で報告してください(大会要項)。

STEP

6

監督変更届 監督を変更する場合

申込時に登録した監督を、別の教職員に変更します。合同チームが提出できる届は、この監督変更届のみです。

締切

男子 11月25日（水）17:00

女子 11月26日（木）17:00

3 届の内容

押印した届を登録すると、チームの監督が自動で入れ替わります。ほかに出し直していただくものではありません。

変更前 登録監督氏名	変更後 監督	姓	名	出身大学
田中誠	名簿にない方（氏名を▼）	森田	雅人	海浜大学

まだ登録されていません

登録する

1 変更後の監督を選択します

所属校の顧問が一覧に表示されます。一覧にない方は「名簿にない方(氏名を入力する)」を選び、姓・名を入力します

2 出身大学を入力します

3 登録する を押します

届の出力と、押印済みの届の登録

4 届のダウンロード

先に「入力」の登録するを押してください。そのあとPDFを出力できます。

PDFを出力する

5 押印した届の登録

押印した届出用紙を、写真かPDFでご登録ください。ここまでで提出完了です。登録されると、チームの監督が入れ替わります。

PDFを出力すると登録できます

先に「出力・押印」でPDFを出力し、校長印をいただってください。

まだ登録されていません。

押印した届を登録すると、ここに表示されます。

4 PDFを出力する を押し、印刷します

[登録する]を押した後に押せるようになります

5 校長印を押印し、写真またはPDFで登録します

登録をもって提出完了です。チームの監督が自動で変更されます(オーダーはそのままです)

合同チームの監督について

合同チームの監督は、抽選会議の後、11月13日(金)17:00までに構成校の顧問間で選出し、オーダー画面で登録してください。→ p.16

STEP
7

オーダー（出場順）の登録

合同チームの出場順を登録します。オーダーは構成校で1つを共有し、いずれの学校の顧問が登録しても差し支えありません。

締切

男子 11月25日（水） 17:00

女子 11月26日（木） 17:00

1 大会ページ STEP7 の **登録する** を押します

申込締切後に操作できます。締切は種目ごとに異なります

STEP 7 オーダー（出場順） 試合前日まで

先鋒～大将の出場順をご登録ください。申込とは別の締切で、締切は種目ごとです（男子と女子で競技日が違うため）。

女子団体 合同A 監督が未定です 11/26(木) 17:00 まで

1 確認・修正する

2

3 合同A（女子団体）

構成校 かえて台 / はまなす 監督 田中誠 合同チーム

合同チームの監督
構成校の先生であれば、どなたでも選び直せます。
田中誠（かえて台）が決めました 11月5日 16時10分

田中誠 かえて台 この監督に変える

合同チームです。構成校の顧問の間で、同じ1つのオーダーが共有されます。ほかの学校の顧問が先に登録している場合がありますので、保存の前に内容をご確認ください。

登録選手が3名のため、大将から順に3枠を使います。

区分	選手	所属
先鋒	—	
次鋒	—	
中堅	3 松本千尋 2年 初段 かえて台	かえて台
副将	井上柚希 1年 1級 かえて台	かえて台
大将	大野ひなた 1年 初段 はまなす	はまなす

最終更新：田中誠（かえて台） 2026年10月6日 09時32分

4 保存し直す

2 監督が登録されていることを確認します

未登録の場合は、先に登録してください → [p.16](#)

3 選手を選択します

構成校の選手も、学校名とともに一覧に表示されます

4 保存するを押します

締切までは何度でも修正できます

オーダーの決まり

- 選手が5名に満たない場合は、大将から順に登録します（3名の場合は中堅・副将・大将）
- 申し込んだ選手は、全員をいずれかの枠に登録してください（登録されていない選手がいる場合は保存できません）
- 締切は種目ごとに異なります（男子と女子で競技日が異なるため）
- 後から保存した内容が反映されます。構成校で協議のうえ保存してください

5 「オーダーの状態:登録済み」と表示されれば完了です

大会ページの STEP7 にも「提出済」と表示されます

千葉県高等学校体育連盟剣道部 2026年度
令和8年度千葉県高等学校新人剣道大会

所属地区 第8地区 所属校 千葉県立かえて台高等学校

新人戦
オーダーの締切まで
22日
11/26(木) 17:00

新人戦
登録済みのチーム
1 / 1チーム
すべて登録済み

新人戦
オーダーの状態
●登録済み
締切までは更新できません

オーダー（出場順） ホーム > 新人戦 > オーダー（出場順）

大会ページに戻る

合同A（女子団体）のオーダーを保存しました。

5

FAQ
Q&A

よくある質問

お問い合わせの多い事項を、場面ごとにまとめました。

ログイン

Q パスワードを忘れた場合

- A ログイン画面の「パスワードを忘れた方」を押し、メールアドレスを入力して **メールを送る** を押してください。届いたメールから、パスワードを再設定できます。

Q 初回にログインできない場合

- A 初回のパスワードは生年月日8桁(半角数字)です。それでもログインできない場合は、名簿のメールアドレスが異なる可能性がありますので、事務局にお問い合わせください。

Q スマートフォンでも使用できますか

- A 使用できます。画面の構成はパソコンと同じです。押印済み申込書の登録は、スマートフォンで撮影してそのまま登録すると便利です。→ [p.13](#)

選手・監督

Q 氏名の文字が赤く表示され、保存できない場合

- A 申込書に印字できない文字(「つちよし」など)です。通常の文字で登録してください。本来の文字を大会プログラムに掲載した場合は、同じ画面下部の「外字・特殊文字の登録」から、手書きの氏名の写真を登録できます。

Q 監督が一覧に表示されない場合

- A 一覧には、所属校に登録されている顧問が表示されます。表示されない場合は「名簿にない方(氏名を入力する)」を選択し、氏名を入力してください。

Q 合同チームの相手校は、自校で探すのですか

- A いいえ。相手校は11月4日(水)の抽選会議において、責任抽選により決定します。それまでは、自校の申し込みのみをお進めください。

Q 申込書は、相手校の分も提出するのですか

- A いいえ。申込書の出力および押印済み申込書の登録は、各校が自校の分のみ行います。

FAQ
Q&A

よくある質問 続き

申込書・登録

Q [出力する]が押せない場合

- A 学校データの校長氏名が未登録であるか、監督・選手の登録が完了していません。準備2・STEP3 をご確認ください。→ [p.7](#)

Q PDFが開けない・印刷できない場合

- A ダウンロードしたファイルは、パソコンの「ダウンロード」フォルダに保存されています。開けない場合は、別のパソコンまたはブラウザ(Google Chrome 等)でお試してください。

Q 「完了」の表示が消えた場合

- A 登録後に選手・監督を修正すると、自動で取り消されます。申込書を出し直し、押印したものを再度登録してください。→ [p.15](#)

Q 誤ったファイルを登録した場合

- A 押印済み申込書の登録画面で **削除** を押し、正しいファイルを登録し直してください。締切までは何度でも登録できます。

Q 締切に間に合わない・締切を過ぎた場合

- A 締切後は、画面から修正することはできません。事務局にお問い合わせください。

申込締切後・大会当日

Q 申込締切後に選手が変更となった場合

- A STEP6「変更の届出」により選手変更届を提出し、その後、オーダーを登録し直してください。→ [p.17](#)

Q 大会当日に出場人数が減少した場合

- A 大会当日の受付時に、口頭で報告してください(大会要項)。

Q 合同チームの監督は、誰が決めるのですか

- A 構成校の顧問間で協議のうえ、オーダー画面で選択してください。いずれの学校の顧問が登録しても差し支えありません。→ [p.16](#)

Q 相手校の顧問がオーダーを変更した場合

- A 合同チームのオーダーは1つを共有しており、後から保存した内容が反映されます。構成校で協議のうえ保存してください。

その他

Q 同じ学校の顧問のうち、誰が入力するのですか

- A いずれの顧問が入力しても差し支えありません。データは学校で1つのため、同時に同じ画面を修正しないようご注意ください。

Q 操作方法が分からない・正しく動作しない場合

- A 事務局にお問い合わせください。→ [p.22](#)

大会申し込みマニュアル 合同チーム編

令和8年度 千葉県高等学校新人剣道大会 R8新人戦Ver.

お問い合わせ

千葉県高体連剣道専門部 事務局

chibakoutairen.kendo.mail@gmail.com

大会・申し込みの内容、操作方法についてのお問い合わせは、上記までお願いいたします。